

# 1 Stillingsinstruks for Studenttinget NTNU

2 Vedtatt på STi-møte den 05.11.2015  
3 Stillingsinstruksene ble revidert 2.februar 2017.

4  
5 Studenttinget NTNU (STi) fremmer studentenes interesser i alle relevante fora. Alle  
6 representantene har et ansvar for å fremme saker, diskutere saker med medstudenter og  
7 være aktive i offentlige debattfora.

## 8 9 **Studenttingets representanter**

10 Studenttinget er NTNUs øverste studentorgan. Det medfører et stort ansvar for  
11 representantene, som skal uttale seg på vegne av alle NTNUs studenter. Studenttingets  
12 representanter

- 13 • skal fremme sine personlige kampsaker i løpet av året
- 14 • skal få innspill fra studentene til saker som skal diskuteres i STi
- 15 • skal møte godt forberedt til STi-møtene, for å delta i og forme debatten
- 16 • skal bidra til profilering av valget til neste års Studentting i minst fire – 4 – timer
- 17 • skal hjelpe til under immatrikuleringen ved behov

## 18 19 **Studenttingets ledergruppe**

20 Studenttingets ledergruppe består av Studenttingets arbeidsutvalg (AU), samt de  
21 studentvalgte medlemmene i universitetsstyret.

22 Ledergruppa skal, hvis det ikke er tungtveiende grunner til fritak:

- 23 • delta på alle STi-møter
- 24 • delta på alle AU-møter
- 25 • delta på alle ledergruppemøter
- 26 • delta og bidra på Studenttingets seminarer
- 27 • delta på ledergruppas overlappseminarer
- 28 • delta på immatrikuleringen
- 29 • delta under valgukene

30 Deltagelse på AU- og ledergruppemøter kan gjøres ved digitalt oppmøte.

31  
32 Ledergruppa har i fellesskap ansvar for

- 33 • å ha god kontakt med resten av studentdemokratiet ved NTNU.
- 34 • å ha god kontakt med linjeforeninger og andre relevante studentorganisasjoner.

35  
36 Ledergruppa oppnevner studentenes valgstyre.

## 37 38 **Arbeidsutvalget (AU)**

39 Arbeidsutvalget har som oppgave å representere Studenttinget mellom møtene, og har et  
40 særlig ansvar for å fremme og gjennomføre Studenttingets politikk. AU er bundet av  
41 Studenttingets vedtak.

- 42 • AU skal innstille i alle vedtakssaker som blir lagt frem for Studenttinget.
- 43 • AU skal ha oversikt over Studenttingets politikk i aktuelle saker, og sørge for at den er  
44 relevant og oppdatert.
- 45 • AU oppnevner vara ved behov.

## 46 47 **Leder**

48 Leder har det overordnede ansvaret for Studenttinget. Leder har et særskilt ansvar for å  
49 ivareta Studenttingets relasjoner med eksterne parter.

50 Det er leders ansvar at alle relevante råd og utvalg følges opp, og leder kan delegere  
51 arbeidsutvalgets deltagelse i disse. Dersom ikke annet blir bestemt skal leder møte i:

- 52 • NTNUs dekanmøte
- 53 • Læringsmiljøutvalgets arbeidsutvalg
- 54 • Trondheim Studentråd
- 55 • Velferdstinget i Gjøvik, Ålesund og Trondheim
- 56 • Trondheim kommunes plangruppe
- 57 • Fakultetsforum

58 **Leder**

- 59 • har ansvar for å ivareta Studenttingets kontakt med NSO.
- 60 • har ansvar for å ivareta samarbeidet med andre institusjoners studentdemokratier.
- 61 • har ansvar for Studenttingets økonomi.
- 62 • har personalansvar for Studenttingets ansatte og ledergruppa.
- 63 • har ansvar for langsiktig planlegging og erfaringsoverføring til neste Studentting.
- 64 • skal sørge for god kontakt med media, og bistå både Studenttingets representanter
- 65 og ledergruppe til å fremme saker i det offentlige rom.
- 66 • uttaler seg på vegne av Studenttinget NTNU.

67

68 **Nestleder**

69 Nestleder velges blant arbeidsutvalgets øvrige medlemmer, og skal være leders

70 stedfortreder ved behov, og møter fast i NTNUs dekanmøte.

71 Nestleder har et særskilt ansvar for

- 72 • å bistå leder i behandling av personalsaker.
- 73 • å delegere arbeidsoppgaver internt i AU i samråd med leder.
- 74 • i samråd med leder holde tett kontakt med Velferdstinget.

75

76 **Fagpolitisk ansvarlig**

77 Fagpolitisk ansvarlig har ansvar for Studenttingets utdanningspolitikk, forskningspolitikk og

78 oppfølging av kvalitetsarbeidet ved universitetet. Fagpolitisk ansvarlig skal

- 79 • sitte i Utdanningsutvalget og ivareta Studenttingets kontakt med prorektor for
- 80 utdanning, samt arrangere formøter for de fakultetstillsvalgte og stedlige ledere før
- 81 UU-møtene.
- 82 • følge opp nasjonalt arbeid med utdanningspolitikk i samarbeid med andre
- 83 institusjoners studentdemokratier og NSO.

84

85 **Læringsmiljøpolitisk ansvarlig**

86 Læringsmiljøpolitisk ansvarlig har ansvar for Studenttingets læringsmiljøpolitikk,

87 tilretteleggingsarbeid og likestillingsarbeid.

88 Læringsmiljøpolitisk ansvarlig skal

- 89 • sitte som studentmedlem i Læringsmiljøutvalget og andre tilhørende råd.
- 90 • holde tett kontakt med avdelingsleder ved Avdeling for utdanningskvalitet ved NTNU.
- 91 • følge opp arbeidet med HMS og avvikssystemet ved NTNU.
- 92 • følge opp nasjonalt arbeid om læringsmiljø i samarbeid med andre institusjoners
- 93 studentdemokratier og NSO.
- 94 • følge opp arbeidet med regionalt rusnettverk.

95

96 **Internasjonalt ansvarlig**

97 Internasjonalt ansvarlig har ansvar for Studenttingets internasjonaliseringsstrategi, og

98 kontakt med NTNUs internasjonale studenter. Internasjonalt ansvarlig har også et særskilt

99 ansvar for formidling av Studenttingets arbeid og for Studenttingets nettside. Internasjonalt

100 ansvarlig skal

- 101 • følge opp NTNUs arbeid med internasjonalisering.
- 102 • holde tett kontakt med seksjonsleder for Internasjonal seksjon ved NTNU.
- 103 • sitte i styret til ISU-Trondheim.
- 104 • holde kontakt med ISU, SAIH, ISFiT og andre internasjonale studentgrupper
- 105 • delta på SAIHs vår- og høstsamlinger nasjonalt
- 106 • følge opp nasjonalt arbeid med internasjonal studentpolitikk i samarbeid med andre
- 107 institusjoners studentdemokratier og NSO.

108

109 **Stedlige ledere**

110 Stedlige ledere har ansvar for drift av det lokale studentparlamentet ved NTNU i Gjøvik og

111 NTNU i Ålesund. De lokale studentparlamentene vedtar stillingsinstruks for stedlige ledere

112 utover det som gjelder for Studenttingets ledergruppe.

113

114 **Styremedlemmene**

- 115 Studentene i universitetsstyret bistår Studenttinget i sin daglige drift. Deres arbeidsoppgaver  
116 innebærer blant annet å
- 117 • arrangere relevante kurs for de fakultetstillitsvalgte.
  - 118 • samarbeide med studentmedlemmer i andre universitetsstyrer.
  - 119 • bistå arbeidsutvalget i saksbehandling til AU-møter og STi-møter.
  - 120 • arrangere formøter før universitetsstyremøtene for de fakultetstillitvalgte og stedlige  
121 lederne.
  - 122 • sitte i aktuelle råd og utvalg
  - 123